**水环境综合治理与生态农业开发一体化项目**

**招标代理服务**

**选**

**取**

**文**

**件**

**选 取 人**：蒙城县天宇市政工程有限公司

二零二四年七月

# 第一章 选取公告

**一、选取条件**

1、项目名称:水环境综合治理与生态农业开发一体化项目招标代理服务

2、选取人: 蒙城县天宇市政工程有限公司

3、资金来源:自筹资金

项目已具备选取条件，现进行公开选取。

**二、项目概况与选取范围**

1、项目名称:水环境综合治理与生态农业开发一体化项目招标代理服务

2、项目区域：蒙城县境内

3、控制价：本项目采用费率报价，以国家发展计划委员会文件《发改办价格[2003]857号》和《发改价格[2011]534号》规定取费为计价基数，按费率报价，竞选报价在计价基数80%（含80%）~100%（含100%）区间内为有效报价。

**三、竞选人条件要求：**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（4）经营活动中没有重大违法记录；

（5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、营业执照中经营范围内包含“招投标代理服务”等相关内容。

3、具备招投标相关资格，提供公司人员自2024年1月1日以来，竞选人为其缴纳的任意3个月社保证明（社保管理单位出具），不少于三人，且提供相关证书（中级及以上职称、造价师、建造师等）。

4、提供2021年1月至今承担过的单个项目投资额度在一千万元及以上的招标代理服务项目（已完成）。（投资额度以合同内容或中标通知书为准。以上业绩需提供合同及项目的中标通知书复印件或扫描件加盖公章，同时手持合同及中标通知书原件备查，项目时间以合同签订日期或中标通知书日期为准。）

5、本次选取不接受联合体竞选。

**四、竞选人选取材料的获取**

选取文件自行在蒙城县天宇市政工程有限公司网站（http://www.mctysz.com/）下载。

1. **竞选人现场资料提供要求**

1、营业执照复印件加盖公章；

2、法人身份证复印件加盖公章，法人未到现场参与报价，需提供授权委托书加盖公章，被授权人身份证复印件及社保证明加盖公章。

**六、竞选文件递交时间及地点**

1、竞选文件递交时间为：2024年7月18日上午9:00（北京时间）

2、选取地点：蒙城县天宇市政工程有限公司后三楼会议室

**七、中选结果及公示**

中选结果在天宇市政公司网站公示，中选后7天内与蒙城县天宇市政工程有限公司签订合同。

**八、联系方式**

选取人：蒙城县天宇市政工程有限公司

联系地址：安徽省亳州市蒙城县安驰大道与梦蝶路交口东200米路北

联系人：李工、刘工、侯工 联系电话：0558-7662907

1. **竞选人须知**

**一、竞选人须知前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 条款 | 内 容 | 说明与要求 |
| 1 |  | 项目名称 | 水环境综合治理与生态农业开发一体化项目招标代理服务 |
| 2 |  | 选取范围 | 分包工程、设备采购、材料采购等招标代理服务 |
| 3 |  | 资金来源 | 企业自筹 |
| 4 |  | 竞选人资格要求 | （1）具有独立承担民事责任的能力；  （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  （3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  （4）经营活动中没有重大违法记录；  （5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  （6）法律、行政法规规定的其他条件。 |
| 5 |  | 资格审查方式 | 资格后审 |
| 6 |  | 选取有效期 | 30 日历天（从截止之日算起） |
| 7 |  | 竞选人的替代方案 | 不允许有替代方案，不允许联合体竞选 |
| 8 |  | 竞选文件份数 | 一份正本，一份副本 |
| 9 |  | 竞选文件提交地点及截止时间 | 地点: 蒙城县天宇市政工程有限公司后三楼会议室  时间: 2024年7月18日上午9:00 |
| 10 |  | 竞选人人员到场要求 | 竞选人法定代表人或授权委托人持本人身份证及法人身份证明书或法人授权书（原件）按时到达开选现场由选取人当场核验原件。未通过核验的，选取人拒绝其参与竞选。  授权委托人需提供自2024年1月1日以来，竞选人为其缴纳的任意3个月社保证明（社保管理单位出具）。 |
| 11 |  | 开选 | 开始时间: 2024年7月18日上午9:00  地点: 蒙城县天宇市政工程有限公司后三楼会议室 |

**二、总则**

**1.资金来源**

1.1本选取项目资金来源详见竞选须知前附表。

**2.合格竞选人资格要求**

2.1竞选人资格要求详见本须知前附表。

2.2本选取项目不接受联合体竞选。

1. **服务承诺**

1.1严格按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》以及国家住建部、安徽省有关法规以及选取文件中所述内容开展招标 代理活动，主动接受各方以及社会监督，若存在违法违规行为或未按选取文件内容向选取人提供服务，自愿解除代理合同并承担相应责任。

**四、选取文件**

**1.选取文件的组成**

1.1选取文件包括下列内容：

选取公告

竞选须知

评选办法

竞选文件格式

2.2竞选人获取选取文件后，应认真审阅选取文件中所有的事项、格式和条款等，若竞选人的竞选文件没有按选取文件要求提交全部资料，或竞选文件没有对选取文件做出实质性竞选，其风险由竞选人自行承担，并根据有关条款规定，该竞选有可能被拒绝。

**五、 竞选文件的编制**

**1.竞选文件的语言及度量衡单位**

1.1竞选文件和与竞选有关的所有文件均应使用汉语言文字。

1.2除工程规范另有规定外，竞选文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

**2.竞选文件的组成**

**3.竞选人的替代方案**

3.1竞选人所提交的竞选文件应满足选取文件的要求，替代方案将不予考虑。

**4.竞选文件的份数和签署**

4.1竞选人应按本须知前附表规定的份数提交竞选文件。

4.2竞选文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在竞选文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

4.3竞选文件封面、竞选函均应加盖竞选人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的竞选文件中须同时提交竞选文件签署授权委托书。竞选文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则竞选文件签署授权委托书无效。

4.4除竞选人对错误处须修改外，全套竞选文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由竞选人加盖竞选人的印章或由竞选文件授权委托人签字或盖章。

**六、竞选文件的提交**

**1.竞选文件的装订、密封和标记**

1.1竞选人应将竞选文件的所有正本和所有副本分别密封，并在密封袋上清楚地标明“正本”或“副本”，然后装入一个外包封；

1.2如果竞选文件没有按本竞选须知规定装订和加写标记及密封，选取人将不承担竞选文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的竞选文件将予以拒绝。

**2.竞选文件的提交**

竞选人应按本须知前附表所规定的地点，于截止时间前提交竞选文件。

**3.竞选文件提交的截止时间**

3.1 竞选文件提交的截止时间见本须知前附表规定。

3.2 到竞选截止时间止，选取人收到的竞选文件少于3个的，选取人将依法重新组织选取。

**4.迟交的竞选文件**

选取人在本须知前附表规定的竞选截止时间以后收到的竞选文件，将被拒绝并退回给竞选人。

**七、开选**

**1.竞选文件的有效性**

1.1选取人按本须知前附表所规定的时间和地点公开开标。

**2.竞选文件的有效性**

2.1 开选时，竞选文件出现下列情形之一的，不予受理：

（1）逾期送达的或者未送达指定地点的；

（2）未按选取文件要求密封的；

（3）竞选时未携带选取公告所要求的资格证明及业绩证明文件原件到开标现场的；

2.2 竞选文件有下列情形之一的，由评审委员会初审后按废标处理：

（1）无竞选人单位盖章，或无法定代表人（或法定代表人授权的代理人）签字或盖章的；

（2）未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

（3）竞选人递交两份或多份内容不同的竞选文件，或在一份竞选文件中对同一选取项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效。按选取文件规定提交备选竞选方案的除外；

（4）竞选人名称或组织结构与报名资料明显不一致的；

（5）竞选单位出现其他不满足选取方实质性要求的。

**八、评审**

**1.评审委员会与评审**

1.1评审委员会由选取人依据相关管理制度进行组建，负责评审活动。

1.2 开选结束后，开始评审，评审采用保密方式进行。

**2.评审过程的保密**

2.1开选后，直至授予中选人合同为止，凡属于对竞选文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料，以及与评审有关的其他任何情况均严格保密。

2.2 在竞选文件的评审和比较、中选人确定以及授予合同的过程中，竞选人向选取人和评审委员会施加影响的任何行为，都将会导致其竞选被拒绝。

2.3中选人确定后，选取人不对未中选人就评审过程以及未能中选原因作出任何解释。未中选人不得向评审委员会组成人员或其他有关人员索问评审过程的情况和材料。

**3、竞选文件的评审、比较和否决**

3.1评审委员会仅对在实质上竞选选取文件要求的竞选文件进行评审和比较。

3.2 在评审过程中,评审委员会可以书面形式要求竞选人就竞选文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

3.3 评审委员会依据本选取文件规定的评审标准和方法，对竞选文件进行评审和比较后确定中选人。

3.4 评审方法和标准

3.5 评审委员会经评审，认为不符合选取文件要求的竞选，可以否决该竞选，竞选被否决后，申请单位不足三家的，选取人应当依法重新选取。

**九、合同授予**

**1.中选人确认**

评审委员会应当根据评审标准和办法，对竞选文件作全面、系统的评议和比较后作出评分。评审委员会按综合评分分值的高低顺序确定前三名中选候选人。中选结果在蒙城县天宇市政工程有限公司网站上公示1天。

**2.合同授予标准**

本选取项目的合同将授予评审委员会确定并经公示无异议的中选人。

**第三章 评审办法**

**一、评审原则及标准**

1.根据中华人民共和国招投标相关法律法规、及相关规定，结合本次选取情况，制定本办法。

2.评审原则

本次选取的评审活动，应严格遵循“公平、公正、科学、择优和保密”的原则。

3.评审标准

本次选取的评审标准，是指选取文件中所规定的各项标准和要求。

**二、评审方法**

1.评审方法是指评审委员会成员在遵循本评审原则与评审标准的基础上，根据本次选取的情况，采用同一种方法对各竞选文件进行初步评审和详细评审。

**三、评**审**步骤**

1.初步评审

初审的竞选文件中有下列情况之一的，属于重大偏差，竞选文件作废，不进入详细评审阶段：

（1）未按选取文件要求的格式、份数送达标书，未按规定密封、标识；

（2）资格证明文件不符合选取文件要求；

（3）无法人代表亲笔签发并加盖公章的授权委托书，未提供有关证明原件；

（4）竞选文件载明的项目完成期限超过选取文件规定的期限；

（5）明显不符合技术规格、技术标准的要求；

（6）竞选文件附有选取人不能接受的条件；

（7）违背公平竞争原则；

（8）不符合选取文件中规定的其他实质性要求。

初步评审结束后，评审委员会确定合格的竞选文件进入详细评议阶段。

2.详细评议

经初步评审合格的竞选文件，评审委员会应当根据评审标准和办法，对其作全面、系统的评议和比较。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评分因素** | **评分标准及方法** |
| 1.1 | 竞选价 | 所有竞选人结合市场行情自主报价。  经价格评审，取满足选取文件的所有竞选人总竞选费率的算术平均值，记为“D”。  竞选现场随机抽取下浮系数K。K取值范围：1%、3%、5%；  评审基准费率为J，J=D\*（1-K）。  竞选人的投标费率与评审基准费率之差的绝对值最低的为第一中标候选人；绝对值相同且为最低值的，选投标费率低的为第一中标候选人；出现2个或2个以上竞选人并列第一名时，由评审委员会现场抽签确定。  备注：计算结果四舍五入保留三位小数。 |

第四章 竞选文件格式

项目名称

竞选文件

竞选人：

年 月 日

### 一、竞选函（格式）

**：（选取人名称）**

1.我方授权 (姓名和职务)代表我方 （竞选人名称）全权处理 （**项目名称）** 竞选的有关事宜。遵照选取文件（含补充文件）的要求承担本项目的实施，向甲方提供所需的服务。

2.我方同意接受选取文件中有效期的相关规定。

3.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

4．我方愿意提供贵中心可能另外要求的、与选取有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

5.我方提供的此项目所有证件的扫描件与原件相符，是真实、合法、有效的，提供的综合业绩资料是真实的。如发现虚假证件或虚假陈述，我方愿承担与此相关的一切法律后果。

6.我方完全理解贵中心不一定将合同授予最低报价的供应商。

竞选人： (盖单位公章)

单位地址及邮政编码：

法定代表人： （盖法定代表人章）

联系电话（传真）：

年 月 日

1. **报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 报价 | %  注：报价精确到小数点后2位有效数字。 |
| 备注 | 以国家发展计划委员会文件《发改办价格[2003]857号》和《发改价格[2011]534号》规定取费为计价基数，按费率报价，竞选报价在计价基数80%（含80%）~100%（含100%）区间内为有效报价。 |

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

竞选人(盖单位公章)：

年 月 日 **三、竞选人主要业绩一览表（格式）**

竞选人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 委托单位 | 合同签订时间 | 项目所在地 （XX省XX市） | 代理项目金额 （万元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

竞选人(盖单位公章)

法定代表人（签字或盖章）

**注：1.依据选取文件相关评审要求填写本表并提供相关证明材料，同时提供原件备查。**

2.请竞选人严格按照业绩一览表业绩项目名称排列顺序提交相应业绩相关证明材料并注明相应的页面位置，否则有可能影响评审结果，责任自负。

3.竞选人根据项目实际填写，表中单项，项目选取要求不涉及的可留空或自行调整。

4、表格不够可以自行加页；具体配置请竞选人填写完全，没有填写完全的则按无此配置评审。

### 四、资格证明及有关材料

1.营业执照

2.法定代表人身份证明书、法定代表人授权书（格式附后）

3.承诺书（格式附后）

4.人员汇总表

5.人员简历表

6.其他材料

**格式1：**

提供营业执照扫描件或复印件

**格式2（1）：**

**法定代表人身份证明书（格式）**

竞选人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性别：

年 龄： 职务：

系 （竞选人名称）的法定代表人。

特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证正反面的扫描件或者复印件 |

竞选人： (盖单位公章)

日 期： 年 月 日

**格式2（2）：**

**竞选授权委托书（格式）**

本人 （姓名）系 （竞选人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）竞选文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证正反面的扫描件或复印件 |
| 委托代理人身份证正反面的扫描件或复印件 |

竞选人： （盖单位公章）

法定代表人： （签字或盖章或机打印）

法定代表人身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章或机打印）

委托代理人身份证号码：

委托代理人联系电话：

年 月 日

注：如法定代表人代表公司参与本项目竞选，则不需要授权委托书。

**格式3(1)：**

**承诺书（格式）**

我公司郑重承诺如下：

一、完全接受选取文件的全部内容，提交的所有资料扫描件或复印件与原件一致，真实、合法、有效，对他人的知识产权不构成侵权。如因材料弄虚作假，或导致知识产权侵权行为，或给选取方的使用带来严重影响，造成经济损失，承担由此造成的一切法律责任和经济赔偿。

二、在竞选过程中，无围标、串标、出借资质及弄虚作假等违法违规行为。

三、本项目授权委托人为我公司正式工作人员。竞选时（以竞选截止时间为准），我公司无被限制竞选的记录（有效期内）。

四、竞选时（以竞选截止时间为准），我公司未被人民法院列入失信被执行人名单；我公司未被市场监督管理部门列入企业经营异常名录；我公司未被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单。

五、如被确定为中选（成交）人，保证按照合同约定进行履约。

六、依法行使自己的质疑、投诉权利，提供的质疑、投诉证明材料来源合法，不存在捏造事实、提供虚假材料或恶意投诉等行为。

如有违反上述承诺之一，或存在其他虚假、违法违规行为，我公司自愿接受相关部门的处理，承担由此产生的一切后果。

竞选人名称(盖单位公章)：

日期： 年 月 日

**格式3(2)：**

**招标代理服务承诺书**

致： （选取人）

我单位承诺参加本次选取所提供的全部资料是真实、有效和无保留的。

如果中选，我单位将严格按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》以及国家住建部、安徽省有关法规以及项目选取文件中所述内容开展招标代理活动，主动接受各方以及社会监督，若存在违法违规行为或未按项目选取文件内容向选取人提供服务，自愿解除招标代理合同并承担相应责任。

竞选人名称(盖单位公章)：

日期： 年 月 日

**格式4：**

### 人员汇总表（格式）

竞选人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 文化程度 | 资格证书 | 专业技术  职称  9 | 从事该行业年限 | 从事专业 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

竞选人(盖单位公章)

法定代表人（签字或盖章）

注：1.竞选人根据实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

2.表格不够可以自行加页；具体配置请竞选人填写完全，没有填写完全的则按无此配置评审。

**格式5：**

### 人员简历表（格式）

竞选人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 学历 |  |
| 资格证书、专业技术职称（如有） |  | | | | |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目 | | 担任职务 | 甲方及联系电话 | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |

竞选人(盖单位公章)

法定代表人（签字或签章）

注：1.按表“人员汇总表”所填报人员，每人一张。

2.提供该项目人员自2024年1月1日以来，竞选人为其缴纳的任意3个月社保证明（社保管理单位出具），提供相关证书（如有）。（原件的扫描件（印章须为彩色）装入竞选文件）。

3.竞选人人根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

4.表格不够可以自行加页；具体配置请竞选人填写完全，没有填写完全的则按无此配置评审。

**格式6：**

### 其他资料